




KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA R.I
KANTOR WILAYAH MALUKU UTARA
BIDANG PELAYANAN HUKUM
SUBBIDANG AHU

NOMOR SOP	: W.29.01.01.UM.41
TGL. PEMBUATAN	: 01 APRIL 2020
TGL. REVISI	:
TGL. EFEKTIF	: 02 JUNI 2020
DISAHKAN OLEH	: 
Judul SOP	: PERMINTAAN PELANTIKAN PPNS MELALUI WEBSITE

DASAR HUKUM:

1. UU Nomor 8 Tahun 1981 tentang Kitab Undang-Undang Hukum Acara Pidana
2. UU Nomor 2 Tahun 2014 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia
3. Peraturan Menteri Hukum dan HAM RI Nomor 5 Tahun 2016 tentang Tata Cara Pengangkatan, Pelantikan, dan Pengambilan Sumpah atau Janji, Mutasi, Pemberhentian, Dan Pengangkatan Kembali Pejabat PPNS, Serta Kartu Tanda Pengenal Pejabat PPNS.

KUALIFIKASI PELAKSANA:

PERALATAN/PERLENGKAPAN:








Komputer atau laptop yang dilengkapi dengan internet

PERINGATAN:

Mohon berhati-hati dalam pengarsipan dokumen PPNS

PENCATATAN DAN PENDATAAN:

Semua data dan dokumen akan dimasukkan dalam file penyimpanan berkas PPNS

No.	Aktivitas	Pelaksana					Mutu Baku			Keterangan
		Pemohon	Kakanwil	Kadiv	Kabid/Kasubbid AHU	Pelaksana	Persyaratan/Perlengkapan	Waktu	Output	
1	Mengisi data pribadi pada website kantor wilayah (malut.kemenkumham.go.id)						Data Pribadi	1 Menit		
2	Mengverifikasi data pemohon						Data Pribadi	1 Menit		
3	Memberikan konfirmasi kebenaran data pemohon melalui email atau via telpon sekaligus mengarahkan PPNS melampirkan permohonan secara elektronik (subbidyanahumalut@gmail.com)							1 Menit		
4	Melampirkan data pribadi serta dokumen persyaratan pelantikan secara elektronik						Surat Permohonan dan Lampiran Berkas Pelantikan	5 menit	Berkas dan disposisi	
5	Dokumen diverifikasi, jika kelengkapan dokumen telah terpenuhi, maka dapat di beritahukan kepada Kabid/Kasubid bahwa pemohon siap dilantik.						Dokumen Kelengkapan	5 Menit	Berkas Pelantikan	Bila syarat permohonan pelantikan kurang lengkap, dapat di kembalikan
6	Mendapat Konfirmasi melalui via email (subbidyanahumalut@gmail.com) tentang persiapan pelantikan (jadwal dan tempat)						Surat	1 Menit	Surat Pemberitahuan Pelantikan	